

令和5年5月の主な会務(計画(報告))

愛知県栄養士会

日	曜	会務及び主たる事業等	摘要
1	月		
2	火		
3	水	憲法記念日	
4	木	みどりの日	
5	金	子どもの日	
6	土		オガ朝
7	日		
8	月		
9	火		
10	水		
11	木		
12	金		
13	土	日栄諮問会議(Web)	
14	日		
15	月		
16	火		
17	水		
18	木		
19	金		
20	土	三役会 食育推進委員会 14:30～	オガ朝
21	日		
22	月		
23	火		
24	水		
25	木	ウェルフェア 吹上ホール	
26	金	〃	
27	土	〃 定時総会 ウィンクあいち 10:00～	
28	日		
29	月	栄養ケア・ステーション運営委員会会議(Web) 19:00～	
30	火		
31	水		

- ①事務局本部で把握している情報です。各協議会及び各委員会の計画を追加報告してください。
- ②会の事業報告、活動内容の記録として毎月終了後整備していきます。追加があれば報告してください。
- ③理事会で3か月先まで確認していきますので計画があれば記入して報告してください。
- ④各種事業計画の重複をさけるためのものです。各理事の栄養士会メモ帳として活用してください。

令和5年6月の主な会務(計画・報告)

愛知県栄養士会

日	曜	会務及び主たる事業等	摘要
1	木		
2	金		
3	土	三役会 9:30～ 在宅医療・介護委員会 13:00～	オガ朝
4	日		
5	月		
6	火		
7	水		
8	木		
9	金		
10	土	理事会 14:00～	
11	日		
12	月		
13	火		
14	水		
15	木		
16	金		
17	土	在宅医療・介護研修会(Web) 10:25～16:15	オガ朝
18	日		
19	月		
20	火		
21	水		
22	木		
23	金		
24	土	スポーツ栄養講座 基礎 / スポーツ栄養委員会 日栄総会 大阪	
25	日	〃 地域活動部会研修会 #1 日本福祉大学中央福祉専門学校 地域活動部会スキルアップ勉強会 福祉部会研修会 #1 ウィンクあいち	
26	月		
27	火		
28	水		
29	木		
30	金		

- ①事務局本部で把握している情報です。各協議会及び各委員会の計画を追加報告してください。
- ②会の事業報告、活動内容の記録として毎月終了後整備していきます。追加があれば報告してください。
- ③理事会で3か月先まで確認していきますので計画があれば記入して報告してください。
- ④各種事業計画の重複をさけるためのものです。各理事の栄養士会メモ帳として活用してください。

令和5年7月の主な会務(計画・報告)

愛知県栄養士会

日	曜	会務及び主たる事業等	摘要
1	土		オガ朝
2	日		
3	月		
4	火		
5	水		
6	木		
7	金		
8	土	三役会 9:30～	
9	日		
10	月		
11	火		
12	水		
13	木		
14	金		
15	土	三役・部長・部会長・委員長会(Web) 10:00～	オガ朝
16	日		
17	月		
18	火		
19	水		
20	木		
21	金		
22	土	生涯教育研修会 ウィンクあいち	
23	日		
24	月		
25	火		
26	水		
27	木		
28	金		
29	土		
30	日	医療部会研修会 ウィンクあいち 緑区栄養士連絡会	
31	月		

- ①事務局本部で把握している情報です。各協議会及び各委員会の計画を追加報告してください。
- ②会の事業報告、活動内容の記録として毎月終了後整備していきます。追加があれば報告してください。
- ③理事会で3か月先まで確認していきますので計画があれば記入して報告してください。
- ④各種事業計画の重複をさけるためのものです。各理事の栄養士会メモ帳として活用してください。

令和5年8月の主な会務(計画・報告)

愛知県栄養士会

日	曜	会務及び主たる事業等	摘要
1	火		
2	水		
3	木		
4	金		
5	土	「栄養の日」イベント① オアシス21	オガ朝
6	日		
7	月		
8	火		
9	水		
10	木		
11	金	山の日	
12	土	三役会 9:30～	
13	日	盆休	
14	月	盆休	
15	火	盆休	
16	水		
17	木		
18	金	福祉部会スキルアップ研修会(Web) 14:00～17:00	
19	土	「栄養の日」イベント②食育推進資質向上研修会 ウィンクあいち 13:30～16:00	オガ朝
20	日		
21	月		
22	火		
23	水		
24	木		
25	金		
26	土		
27	日		
28	月		
29	火		
30	水		
31	木		

- ①事務局本部で把握している情報です。各協議会及び各委員会の計画を追加報告してください。
 ②会の事業報告、活動内容の記録として毎月終了後整備していきます。追加があれば報告してください。
 ③理事会で3か月先まで確認していきますので計画があれば記入して報告してください。
 ④各種事業計画の重複をさけるためのものです。各理事の栄養士会メモ帳として活用してください。